

EDARAN

No. 372/FF/A6-II/IX/2022

TENTANG
PELAKSANAAN PERKULIAHAN SEMESTER GASAL 2022/2023
FAKULTAS FARMASI UMS

Assalaamu'alaikum wr wb

Mengacu pada surat Rektor Universitas Muhammadiyah Surakarta Nomor: 149/A.4-II/BAA/VIII/2022 tanggal 1 Agustus 2022 perihal: Persiapan perkuliahan Semester Gasal 2022/2023, maka kami sampaikan hal-hal berikut:

1. Perkuliahan Semester Gasal 2022/2023 dimulai tanggal 5 September 2022; Jurnal Kuliah dilakukan secara online melalui laman STAR.
2. Perkuliahan dan praktikum diselenggarakan secara Luring/tatap muka/offline.
3. Masa Kuliah I berlangsung tanggal 05 September sampai dengan 29 Oktober 2022.
4. Ujian Tengah Semester Gasal 2022/2023 akan diselenggarakan 31 Oktober 2022-12 November 2022.
5. Masa Kuliah II berlangsung tanggal 28 November 2022 sampai dengan 07 Januari 2023.
6. Ujian Akhir semester akan direncanakan tanggal 16-28 Januari 2023
7. Ujian Remidi dijadwalkan tanggal 09-11 Februari 2023.
8. Mahasiswa yang tidak mengisi KRS sampai dengan batas waktu revisi/validasi KRS (19 – 21 September 2022) dianggap “tidak cuti atau tidak aktif”; Status “tidak aktif” berlaku bagi mahasiswa yang tidak mengisi KRS sampai dengan batas waktu revisi KRS dan terlambat mengajukan cuti (sudah masuk masa perkuliahan II); Status “tidak cuti dan tidak aktif” berlaku bagi mahasiswa yang tidak mengisi KRS sampai dengan batas waktu revisi KRS dan tidak diperkenankan cuti (misal di 2 semester sebelumnya sudah bisa mengambil cuti berurut-urut atau sudah mengambil cuti sebanyak 4x)
9. Pencetakan KRS hanya bisa dilakukan prodi bila diperlukan
10. Mahasiswa yang tinggal mengambil tugas akhir semester gasal 2021/2022 dan sampai tanggal 20 Agustus 2022 belum selesai, wajib KRSan lagi
11. Mahasiswa yang tidak mengisi KRS tidak berhak mendapatkan layanan akademik meliputi: perkuliahan, bimbingan akademik, bimbingan Kerja Praktik, bimbingan Skripsi/Tugas Akhir, dll.
12. Ketentuan “cuti kuliah”, “tidak aktif”, serta “tidak cuti dan tidak aktif” terkait dengan administrasi keuangan adalah sebagai berikut:
 - a. Mahasiswa yang mengajukan cuti sesuai ketentuan jadwal (awal registrasi s.d. H-1 Ujian Tengah Semester) harus menyelesaikan administrasi keuangan, sebagai berikut: tanggungan keuangan semester-semester sebelumnya (jika ada) dan biaya registrasi cuti
 - b. Mahasiswa yang mengajukan cuti setelah H-1 Ujian Tengah Semester s.d. H-1 Perkuliahan II harus menyelesaikan administrasi keuangan, sebagai berikut: tanggungan semester-semester sebelumnya (jika ada) dan SPP Cicilan II untuk sistem non-SKS atau 2 x biaya registrasi cuti untuk sistem SKS

- c. Mahasiswa yang tidak mengajukan cuti s.d. H-1 Perkuliahan II dinyatakan “tidak aktif” untuk aktif di semester berikutnya, yang bersangkutan harus menyelesaikan administrasi keuangan, sebagai berikut: tanggungan keuangan semester-semester sebelumnya (jika ada) dan SPP Cicilan I dan II untuk sistem non-SKS atau 2 x biaya registrasi cuti untuk sistem SKS
 - d. Mahasiswa yang dinyatakan “tidak cuti dan tidak aktif”, untuk aktif di semester berikutnya, yang bersangkutan harus menyelesaikan administrasi keuangan, sebagai berikut: tanggungan keuangan semester-semester sebelumnya (jika ada) dan Biaya registrasi “tidak cuti dan tidak aktif” sebesar SPP Cicilan I untuk system non-SKS atau 2 x biaya registrasi cuti untuk system SKS
13. Untuk layanan keuangan dengan request on line melalui STAR pada menu info keuangan atau email ke birokeu@ums.ac.id

Demikian edaran ini disampaikan untuk dilaksanakan dengan sebaik-baiknya. Atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

Wassalaamu’alaikum wr wb



Dr. apt. Arifah Sri Wahyuni, M.Sc.